

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГАУ «ОК «Архангельское»

П.А. Карнаухов

«03» 10 2018 г.

П Л А Н

ФГАУ «ОК «Архангельское» по противодействию коррупции
на 2018-2020 годы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Обеспечение соблюдения работниками ФГАУ «ОК «Архангельское» запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов ФГАУ «ОК «Архангельское» (далее по тексту – Учреждение).	Карнаухов П.А. Чекунков Д.В.	Постоянно	Предупреждение и пресечение возможных коррупционных правонарушений и случаев конфликта интересов
2.	Обеспечение просветительской работы по формированию у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции.	Чекунков Д.В., начальники служб Учреждения	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

3.	Обеспечение действенных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по соблюдению требований приказа директора Учреждения от 08.10.2014 № 103.	Чекунков Д.В., начальники служб Учреждения	Постоянно	Формирование у работников Учреждения негативного отношения к получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей и создание условий, исключающих возможности получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей
4.	Проведение в Учреждении систематической оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении работниками своих должностных обязанностей.	Карнаухов П.А. Чекунков Д.В.	Постоянно	Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
5.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Чекунков Д.В., начальники служб Учреждения	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
6.	Обеспечение выполнения требований приказа директора Учреждения от 27.07.2016 № 65 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) работниками Учреждения о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении конфликта интересов и	Чекунков Д.В., начальники служб Учреждения	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

	принятие мер по недопущению любой возможности его возникновения.			
7.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности руководителей служб Учреждения, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Чекунков Д.В. Шевчук О.А.	Постоянно	Предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих должности руководителей служб Учреждения
8.	Информирование работников Учреждения о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об административной и уголовной ответственности за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия.	Чекунков Д.В., начальники служб Учреждения	Постоянно	Постоянное и неукоснительное соблюдение работниками Учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
9.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Карнаухов П.А.	Ежегодно до 1 июля. Итоговый доклад до 01.12.2020	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

10.	Обеспечение своевременного внесения в нормативные правовые акты Учреждения в области противодействия коррупции, изменений, в целях их приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации.	Чекунков Д.В.	В течение 2018-2020 г.г.	Обеспечение соответствия нормативных правовых актов Учреждения в области противодействия коррупции законодательству Российской Федерации
3. Обучение и информирование работников				
1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	Чекунков Д.В.	При приеме на работу и по мере издания	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Чекунков Д.В.	В течение 2018-2020 г.г., согласно расписанию занятий	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Чекунков Д.В.	По мере необходимости	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
1.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам.	Чекунков Д.В.	Постоянно	Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных

				обязанностей работниками Учреждения
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Учреждения.	Чекунков Д.В. Косяченко А.А.	Постоянно	Приведение локальных нормативных актов Учреждения и их проектов в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации
3.	Соблюдение открытости закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в рамках антикоррупционного законодательства Российской Федерации и требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Лисакова Т.В. Карнаухов П.А.	Постоянно	Открытость закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения
4.	Вынесение на рассмотрение комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов Учреждения, сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений.	Карнаухов П.А. Чекунков Д.В.	По мере необходимости	Предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции в Учреждении.	Чекунков Д.В. Карнаухов П.А.	1 раз в полугодие	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении
2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	Чекунков Д.В.	Декабрь 2018-2020 г.г.	Открытость деятельности Учреждения в

				вопросах противодействия коррупции
3.	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении на информационных стендах для работников, на сайте Учреждения.	Чекунков Д.В.	По мере издания	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
6. Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения, с учетом ограничений установленных Управлением делами Президента Российской Федерации				
1.	Осуществление мониторинга публикаций об Учреждении в СМИ и сети Интернет о фактах проявления коррупции в Учреждении по обращениям граждан, организаций и принятие необходимых мер по устранению недостатков.	Чекунков Д.В. Карнаухов П.А.	Постоянно	Выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений
2.	Размещение информации по профилактике коррупции на сайте Учреждения, включая обратную связь по обращениям граждан и организаций.	Чекунков Д.В.	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

Главный специалист по режиму
ФГАУ «ОК «Архангельское»



Д.В. Чекунков